

RECRUTEMENT SECRETAIRE JURIDIQUE

En prévision d'un départ en retraite notre cabinet recherche :

Objet : Secrétaire juridique H/ F à temps plein – CDI – LOCHES (37) –

Le cabinet d'avocat VERNUDACHI CAMBUZAT DUSSOURD, Avocat au barreau de TOURS située dans un cadre très agréable sur la belle commune de LOCHES (37), intervenant dans le domaine du droit bancaire, des saisies immobilières, du droit de la famille, du droit civil, du préjudice corporel et du droit social recherche une secrétaire juridique.

Dans une équipe agréable et dynamique de 2 avocats et de 2 secrétaires, notre cabinet recherche une secrétaire juridique afin de pouvoir à un départ en retraite.

DESCRIPTION DE POSTE :

Réception dossiers, envoi des actes et suivi auprès du commissaire de justice, suivi client, gestion administrative des dossiers civils, mise en état, recouvrement, saisie immobilière.

Agenda (prise de rendez-vous, réunions, audiences, délais...)

Accueil téléphonique et physique des clients.

Frappe de dictée numérique.

Gestion de facturation et relance des règlements clients.

Saisie comptable.

Etats de frais.

Relation commissaires de justice.

RPVA- ebarreau

Word / Excel

Logiciel intégré (SECIB)

PROFIL RECHERCHE.

Qualification : ENADEP Cycle 2 ou expérience équivalente serait un plus mais nous pourrions assurer une formation en interne.

Nous recherchons une personne motivée et rigoureuse capable de s'adapter à une équipe sympathique et expérimentée.

Rémunération selon profil, 13^{ème} mois, participation au transport et conditions de travail à discuter.

Poste à pourvoir : Novembre 2023

Type d'emploi : Temps plein, CDI.

Merci d'adresser votre candidature à l'adresse mail suivante : contact@avec-avocat.com